

## Algemene Voorwaarden van Rozelie, gevestigd te Tiel.

### Artikel 1 - Definities

Rozelie is een eenmanszaak.

Rozelie is de handelsnaam ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 30286133.

Opdrachtnemer : Rozelie  
Opdrachtgever : de wederpartij van de opdrachtnemer  
Overeenkomst : de overeenkomst tot dienstverlening

### Artikel 2 - Algemeen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Rozelie te verrichten en verrichte opdrachten, aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten daaronder begrepen, tenzij voorafgaande aan de totstandkoming van een opdracht schriftelijk anders is overeengekomen. Bij aanvaarding van een opdracht ontstaat een verbintenis tussen opdrachtgever en Rozelie.
- 2.2 Vermelding van of verwijzing door de opdrachtgever naar eigen inkoop-, aanbestedings of andere (algemene) voorwaarden wordt door Rozelie niet aanvaard en doet deze inkoop/aanbestedings of andere (algemene) voorwaarden niet van toepassing zijn op de onderhavige overeenkomst.

### Artikel 3 - Offertes

- 3.1 Elke van Rozelie uitgegane offerte is vrijblijvend, zowel ten aanzien van de in de offerte genoemde prijs, levertijd of anderszins. De offerte is gebaseerd op de gegevens die de opdrachtgever bij de aanvraag heeft verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in dat hij/zij alle benodigde informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht heeft verstrekt.
- 3.2 De offerte is geldig tot 30 dagen na dagtekening, tenzij anders is aangegeven. De opdrachtnemer is alleen aan de offerte gebonden wanneer de aanvaarding van de offerte binnen 30 dagen schriftelijk is bevestigd door de opdrachtgever, tenzij anders is aangegeven.
- 3.3 Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 3.4 De opdrachtnemer kan niet aan een offerte of aanbieding worden gehouden wanneer de opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat (een onderdeel van) de offerte een kennelijke vergissing op verschrijving bevat.

Civitaspad 19  
4007 ML Tiel  
06 454 767 52

-----  
info@rozelie.nl  
www.rozelie.nl

-----  
NL16 INGB 000 4491 317  
KvK 30286133  
BTW NL168061168B01

#### Artikel 4 – Prijzen

- 4.1 De door Rozelie opgegeven prijzen zijn exclusief omzetbelasting (btw) en andere door de overheid opgelegde heffingen. De opgegeven prijzen zijn tevens exclusief eventuele verzend-, transport- en portokosten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.
- 4.2 Opdrachtnemer mag het honorarium of tarief verhogen wanneer tijdens de uitvoering van de werkzaamheden blijkt dat de oorspronkelijk overeengekomen dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de overeenkomst en zulks niet toerekenbaar is aan de opdrachtnemer, dat in redelijkheid niet van de opdrachtnemer mag worden verwacht dat de overeengekomen werkzaamheden worden verricht tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever in dat geval van het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief in kennis stellen. Opdrachtnemer zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.
- 4.3 Indien in de offerte een 'vaste' prijs is opgenomen, dan geldt deze als overeengekomen prijs, met inachtneming van het overige in deze voorwaarden bepaalde. Indien in de offerte geen 'vaste' prijs is opgenomen zal het door de opdrachtgever te betalen bedrag worden bepaald door een nacalculatie gebaseerd op de Rozelie nu geldende uurtarieven.
- 4.4 Voor spoedopdrachten welke door Rozelie aan de opdrachtgever zijn bevestigd, kan Rozelie een extra toeslag berekenen.
- 4.5 Indien na de datum van totstandkoming van de overeenkomst een of meer kostprijsfactoren verhoging ondergaan of een verhoging optreedt van rechten, belastingen, bij derden partijen of een kostprijsverhogende verandering van de wisselkoers optreedt, ook al geschiedt dit ingevolge voorzienbare omstandigheden, is Rozelie gerechtigd de overeengekomen prijs dien overeenkomstig te verhogen.

#### Artikel 5 – Overeenkomst, uitvoering en levering

- 5.1 De overeenkomst geldt als gesloten vanaf de dag van ondertekening door de opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen.
- 5.2 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien opdrachtnemer en opdrachtgever uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 5.3 De opdrachtgever verstrekt tijdig alle relevante informatie die de opdrachtnemer nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht.
- 5.4 De opdrachtnemer is bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst, wanneer de noodzakelijke gegevens voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken door de opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld, of indien de opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn/haar (informatie) verplichtingen heeft voldaan.

- 5.5 De termijn van uitvoering en levering start vanaf de dag van schriftelijke opdrachtbevestiging, niet eerder dan nadat Rozelie alle voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens, documenten en dergelijke van de opdrachtgever heeft ontvangen, dan wel, indien een aanbetaling of vooruitbetaling is bedongen, niet eerder dan de dag waarop deze betaling door Rozelie is ontvangen.
- 5.6 Overschrijding van de termijn verplicht Rozelie niet tot enige schadevergoeding en geeft de opdrachtgever niet het recht de overeenkomst te ontbinden en/of anderszins zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen op te schorten.
- 5.7 De opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden door derden te laten verrichten. De opdrachtnemer zal hiertoe uitsluitend overgaan na overleg met de opdrachtgever.
- 5.8 De termijn van uitvoering of levering is gebaseerd op de ten tijde van het sluiten van de overeenkomst geldende werkomstandigheden en op tijdige nakoming van de overeenkomst van door Rozelie ingeschakelde derden. Indien buiten de schuld van Rozelie vertraging ontstaat ten gevolge van wijziging van bedoelde werkomstandigheden en/of door niet tijdige nakomen door voor de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden, wordt de termijn voor zover nodig verlengd.
- 5.9 De verzending en wijze van aanlevering geschiedt op de wijze bepaald door Rozelie, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Wanneer een opdrachtgever een zending anders wenst te ontvangen zijn de daaraan verbonden (extra) kosten en risico's voor zijn rekening.

## **Artikel 6 – Betaling**

- 6.1 Anders dan in deze overeenkomst is Rozelie steeds gerechtigd van de opdrachtgever een aanbetaling te verlangen van 50% van de totale op de overeenkomst betrekking hebbende prijs. Alle verrichte opdrachten, gedane zaken door Rozelie, kunnen meteen gefactureerd worden.
- 6.2 Tenzij anders overeengekomen of op de factuur vermeld, geschiedt betaling van de overeengekomen prijs binnen veertien dagen na factuurdatum. Als de betalingstermijn verlopen is en er nog geen betaling heeft plaats gevonden, zal Rozelie eerst een herinnering naar de opdrachtgever sturen.
- 6.3 Wanneer de opdrachtgever in verzuim is met gehele of gedeeltelijke betaling van de verschuldigde bedragen, wordt de wettelijke rente in rekening gebracht, zonder dat ingebrekestelling is vereist. Deze rente zal worden berekend vanaf het moment dat de opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

## **Artikel 7 – Opschorting, ontbinding en (tussentijdse) opzegging van de overeenkomst**

- 7.1 Indien een van de partijen van mening is dat de uitvoering van de opdracht niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties kan de overeenkomst voortijdig eenzijdig worden beëindigd. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekendgemaakt.
- 7.2 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door de opdrachtnemer zal de opdrachtnemer in overleg met de opdrachtgever zorgdragen voor een correcte afhandeling van de nog te verrichten werkzaamheden, tenzij de opzegging aan de opdrachtgever toerekenbaar is.
- 7.3 Indien de opdrachtgever een geplaatste opdracht geheel of gedeeltelijk annuleert, is de opdrachtgever verplicht de door Rozelie gemaakte kosten en werkzaamheden die reeds zijn verricht in geheel te vergoeden, en is hij bij wege van schadeloosstelling een bedrag verschuldigd van 15% van de overeengekomen prijs, onverminderd het recht van Rozelie om volledige nakoming van de overeenkomst en/of schadevergoeding te vorderen.
- 7.4 Indien de overdracht van de werkzaamheden voor opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan de opdrachtgever in rekening gebracht.
- 7.5 Zolang de opdracht nog niet is afgewikkeld of nog niet geheel is betaald, blijven alle rechten bij de opdrachtnemer.
- 7.6 In het geval van liquidatie, faillissement, beslag of surseance van betaling van de opdrachtgever staat het de opdrachtnemer vrij de overeenkomst per direct op te zeggen dan wel te annuleren, zonder enige verplichting tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van de opdrachtnemer op de opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.

## **Artikel 8 – Overmacht**

- 8.1 Indien de opdrachtnemer haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een aan haar niet toerekenbare oorzaak worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat de opdrachtnemer alsnog in staat is deze verplichtingen op de overeengekomen wijze na te komen. Onder overmacht wordt in ieder geval van ziekte aan de zijde van de opdrachtnemer, brand en andere ernstige storingen in het bedrijf van Rozelie verstaan.
- 8.2 De opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht duurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer dan 6 maanden duurt, is iedere partij gerechtigd de overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst te annuleren, op te schorten of te wijzigen, totdat de buitengewone omstandigheden hebben opgehouden te bestaan.

- 8.3 Indien de opdrachtgever besluit de overeenkomst tussentijds te beëindigen wegens overmacht heeft hij echter wel de verplichting het reeds uitgevoerde gedeelte van de opdracht af te nemen en de opdrachtnemer hiervoor te betalen.

## **Artikel 9 – Aansprakelijkheid**

- 9.1 Elke aansprakelijkheid van Rozelie, waaronder begrepen bedrijfsschade, andere (indirecte) schade, alsmede schade als gevolg van aansprakelijkheid jegens derden is uitgesloten.
- 9.2 De opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die betrekking heeft op de overeenkomst.
- 9.3 De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat de opdrachtnemer is uitgegaan van de door of namens de opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
- 9.4 De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
- 9.5 Bij gebruik van foto's in ontwerpvoorstellen zal Rozelie nooit aansprakelijk worden gesteld voor eventuele kosten verbonden aan publicatie. Tenzij de foto's eigendom zijn van de klant door betalingen aan Rozelie of door zelfgenomen foto's evt. via Rozelie.
- 9.6 Rozelie zal nooit aansprakelijk worden gesteld voor eventuele kosten die verbonden zijn aan publicatie van de door opdrachtgever aangeleverde foto's, illustraties of ander beeldmateriaal aan de opdrachtnemer.
- 9.7 Rozelie is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat de opdrachtnemer voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen.

## **Artikel 10 – Klachten**

- 10.1 Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen binnen 7 dagen na ontdekking door de opdrachtgever schriftelijk te worden aangemeld aan de opdrachtnemer.
- 10.2 De melding moet dusdanig gedetailleerd omschreven worden, dat de opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.
- 10.3 Indien vaststaat dat het geleverde gebrekkig is en tijdig is gereclameerd, zal de opdrachtnemer de werkzaamheden binnen redelijke termijn herstellen of opnieuw uitvoeren.
- 10.4 Indien vast komt te staan dat een klacht ongegrond is, komen de kosten die hierdoor door de opdrachtnemer zijn gemaakt volledig voor rekening van de opdrachtgever.

## **Artikel 11 – Vertrouwelijkheid**

De opdrachtgever en opdrachtnemer verplichten zich tot geheimhouding van alle informatie en gegevens jegens derden. De opdrachtgever zal zonder toestemming van opdrachtnemer geen mededelingen doen aan derden over de aanpak van Rozelie en haar werkwijze. Het is prettig en correct als vertrouwelijke informatie niet met anderen gedeeld wordt.

## **Artikel 12 – Vrijwaringen**

De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor mogelijke aanspraken van derden, die door de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan anderen dan de opdrachtnemer toerekenbaar is.

## **Artikel 13 – Auteursrechten en eigendomsbehoud**

- 13.1 De opdrachtnemer geeft bij levering toestemming voor eenmalige publicatie en wel uitsluitend voor het overeengekomen gebruik. Zonder toestemming van de opdrachtnemer mag de levering niet door de opdrachtgever worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht. De opdrachtnemer behoudt het recht haar bijdrage elders te verkopen, te publiceren of aan te passen, voor zover zij daarmee de oorspronkelijke opdrachtgever geen directe concurrentie aandoet en voor zover er geen strikt vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.
- 13.2 Ieder gebruik van logo's, huisstijlen, teksten, illustraties, afbeeldingen of andere ontworpen elementen dat niet is overeengekomen met de opdrachtnemer wordt beschouwd als inbreuk op het auteursrecht. Bij inbreuk komt de opdrachtnemer een vergoeding toe van ten minste tweemaal het overeengekomen honorarium. Indien geen honorarium is overeengekomen, geldt al overeengekomen honorarium het gebruikelijke uurtarief van de opdrachtnemer. Hieronder valt ook het zonder toestemming aanpassen, veranderen of aantasten van logo's huisstijlen, teksten, illustraties, afbeeldingen of andere ontworpen elementen.
- 13.3 Bij ingrijpende wijziging van de geleverde opdracht die niet de goedkeuring van de auteur krijgt, kan de opdrachtnemer op grond van de Auteurswet het gebruik van haar bijdrage verbieden. In dat geval is de opdrachtgever verplicht tot het betalen van het tot dan verrichte werk. Indien deze situatie leidt tot het tussentijds beëindigen van de overeenkomst, is de opdrachtgever verplicht tot en schadevergoeding voor het nog niet uitgevoerde deel van de opdracht.

## **Artikel 14 – Toepasselijk recht**

Op alle offertes, aanbiedingen en/of overeenkomsten van/met Rozelie is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.